



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปี ๒๕๖๖

งานเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลเบิกไพร  
อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี

## คำนำ

ด้วยสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเบิกไพร อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี จึงได้จัดทำ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูล อันประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรม ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ระยะเวลาในการดำเนินการ ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการศึกษาหรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล รวมถึง ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ต่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเบิกไพร เพื่อทราบ

งานเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเบิกไพร  
ตุลาคม ๒๕๖๖

## สารบัญ

หน้า

- โครงการหรือกิจกรรม ผลการดำเนินการ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร  
ระยะเวลาการดำเนินการ
- ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
- ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลเบิกไพร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

**๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	การวางแผนกำลังคน ๑.๑ การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๖)	๑. ดำเนินการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๖)  ๒. ดำเนินการขอความเห็นชอบ ต่อคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบล จังหวัดราชบุรี  ๓. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ -๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๖)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การขอใช้บัญชีผู้ สอบแข่งขันได้จากกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓	การสรรหาคนดีคนเก่ง - การสรรหาและการเลือกสรร พนักงานจ้าง จำนวน ๓ ราย	ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาตามประกาศ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	๑. ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖  ๒. ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
๕	การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ - การจัดทำคู่มือ ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับ การพัฒนาโดยการส่งเข้ารับการฝึกอบรม ตามสายงาน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
๖	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. จัดฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๖เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุ การณ์เพลิงไหม้ ๒. สถานที่ทำงานน่าอยู่ คุณภาพแสง คุณภาพเสียง และอากาศมีความเหมาะสม มีพื้นที่สีเขียว มีสถานที่ พักผ่อนหย่อนใจ ห้องน้ำ สะอาด และมีพื้นที่สูบบุหรี่ ชัดเจน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลเปิกโพธิ์**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

โครงการหรือกิจกรรม ตามชื่อบัญชีต้องค์การบริหารส่วนตำบลเปิกโพธิ์ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการอบรมและทัศนศึกษาทีมงานของผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๓๔)	ไม่ได้ดำเนินการ	๑๐๐,๐๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	
๒	โครงการปลูกจิตสำนึก และนิยามที่ดีในการปฏิบัติ ต่อต้านการทุจริต (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๑๒๑)	พึงบรรยาย เรื่อง ราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ การจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน โดย นายกฤษณ ศรีเมธากุล ท้องถิ่นอำเภอจอมบึง	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ภาพประกอบ ภาพผนวก ก.
๓.	โครงการกิจกรรม ๕ ส.		ไม่ใช้งบประมาณ	พุธ แรกของเดือน	ภาพประกอบ ภาพผนวก ข.
๔.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๑๑๔)	พึงบรรยาย เรื่อง ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และภาคคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นโดย พระมหาณรินศักดิ์ สัจจะวาที ในหมื่นพรุ แขวงวัดอรุณ	๕,๐๐๐ (ใช้จริง ๔,๖๑๐.-)	วันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๑.๐๐ น.	ภาพประกอบ ภาพผนวก ค.
๕	โครงการอบรมพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ อบต.เปิกโพธิ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖)	พึงบรรยาย เรื่อง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ การจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน โดย นางอัมพร ปัญญารุชน	๖,๐๐๐ (ใช้จริง ๕,๘๘๐.-)	วันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๑.๐๐ น.	ภาพประกอบ ภาพผนวก ง.



## ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำนวนตามประเภทตำแหน่ง

เดือน/ปี	สายงานบริหาร		สายวิชาการ		สายทั่วไป		ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้าง (ตามภารกิจ)		
	มีคนครอง	ไม่มีคนครอง	มีคนครอง	ไม่มีคนครอง	มีคนครอง	ไม่มีคนครอง	มีคนครอง	ไม่มีคนครอง	มีคนครอง	ไม่มีคนครอง	
ตุลาคม ๒๕๖๔	รอง ปลัด หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผู้อำนวยการรองช่าง ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง	ปลัด อบต.	นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการสาธารณสุข	นิติกร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานธุรการ(กองช่าง)	เจ้าพนักงานธุรการ (สบ) เจ้าพนักงานช่างกั้น นายช่างโยธา	การโรง	-	ผช.นักพัฒนาชุมชน ผช.นักทรัพยากรบุคคล ผช.นักวิชาการเงินและบัญชี ผช.นักจัดการงานทั่วไป ผช.จพง.ธุรการ ผช.จพง.พัสดุ ผช.นายช่างโยธา ผช.นายช่างไฟฟ้า ผช.ครูผู้ช่วย (2)	ผช.เจ้าพนักงานช่างกั้น	ไม่มีคนครอง
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ปลัด อบต. รอง ปลัด หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผู้อำนวยการรองช่าง ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง	-	นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการสาธารณสุข	นิติกร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานธุรการ(กองช่าง)	เจ้าพนักงานธุรการ (สบ) เจ้าพนักงานช่างกั้น นายช่างโยธา	การโรง	-	ผช.นักพัฒนาชุมชน ผช.นักทรัพยากรบุคคล ผช.นักวิชาการเงินและบัญชี ผช.นักจัดการงานทั่วไป ผช.จพง.พัสดุ ผช.นายช่างโยธา ผช.นายช่างไฟฟ้า ผช.ครูผู้ช่วย (2)	ผช.เจ้าพนักงานช่างกั้น	ไม่มีคนครอง
ธันวาคม ๒๕๖๔	ปลัด อบต. รอง ปลัด หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผู้อำนวยการรองช่าง ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง	-	นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการสาธารณสุข	นิติกร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานธุรการ(กองช่าง)	เจ้าพนักงานธุรการ (สบ) เจ้าพนักงานช่างกั้น นายช่างโยธา	การโรง	-	ผช.นักพัฒนาชุมชน ผช.นักทรัพยากรบุคคล ผช.นักวิชาการเงินและบัญชี ผช.นักจัดการงานทั่วไป ผช.จพง.พัสดุ ผช.นายช่างโยธา ผช.นายช่างไฟฟ้า ผช.ครูผู้ช่วย (2)	ผช.เจ้าพนักงานช่างกั้น	ไม่มีคนครอง
เดือน/ปี	สายงานบริหาร		สายวิชาการ		สายทั่วไป		ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้าง (ตามภารกิจ)		



	มีคุณครอง	ไม่มีคุณครอง	มีคุณครอง	ไม่มีคุณครอง	มีคุณครอง	ไม่มีคุณครอง	มีคุณครอง	ไม่มีคุณครอง	มีคุณครอง	ไม่มีคุณครอง
มกราคม ๒๕๖๖	ปลัด อบต. รอง ปลัด หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง	-	นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการสาธารณสุข	นิติกร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานธุรการ(กองช่าง)	เจ้าพนักงาน ธุรการ (สป) เจ้าพนักงาน ป้องกัณฯ นายช่างโยธา	การโรง	-	ผช.นักพัฒนาชุมชน ผช.นักทรัพยากรบุคคล ผช.นักวิชาการเงินและบัญชี ผช.นักจัดการงานทั่วไป ผช.จพง.ธุรการ ผช.จพง.พัสดุ ผช.นายช่างโยธา ผช.นายช่างไฟฟ้า ผช.คู่มือผู้ช่วย (2)	ผช.เจ้าพนักงาน ป้องกัณฯ -
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ปลัด อบต. รอง ปลัด หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการคลัง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง	-	นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการสาธารณสุข	นิติกร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานธุรการ(กองช่าง)	เจ้าพนักงาน ธุรการ (สป) เจ้าพนักงาน ป้องกัณฯ นายช่างโยธา	การโรง	-	ผช.นักพัฒนาชุมชน ผช.นักทรัพยากรบุคคล ผช.นักวิชาการเงินและบัญชี ผช.นักจัดการงานทั่วไป ผช.จพง.ธุรการ ผช.จพง.พัสดุ ผช.นายช่างโยธา ผช.นายช่างไฟฟ้า ผช.คู่มือผู้ช่วย (2)	ผช.เจ้าพนักงาน ป้องกัณฯ -
เมษายน ๒๕๖๖	ปลัด อบต. รอง ปลัด หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการคลัง ผู้อำนวยการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง	-	นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการสาธารณสุข	นิติกร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานธุรการ(กองช่าง)	เจ้าพนักงาน ธุรการ (สป) เจ้าพนักงาน ป้องกัณฯ นายช่างโยธา	การโรง	-	ผช.นักพัฒนาชุมชน ผช.นักทรัพยากรบุคคล ผช.นักวิชาการเงินและบัญชี ผช.นักจัดการงานทั่วไป ผช.จพง.ธุรการ ผช.จพง.พัสดุ ผช.นายช่างโยธา ผช.นายช่างไฟฟ้า ผช.คู่มือผู้ช่วย (2)	ผช.เจ้าพนักงาน ป้องกัณฯ -







	<p>การศึกษา ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการ</p>		<p>นักจัดการทั่วไป นักวิชาการสาธารณสุข</p>					<p>ผ.จพ.ง.พัสดุ ผ.นายช่างโยธา ผ.นายช่างไฟฟ้า ผ.ครูผู้ช่วย (2)</p>	
<p>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>	<p>ปลัด อบต. รอง ปลัด หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้ช่วยราชการกอง การศึกษาศึกษา ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการ</p>	<p>ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายควบคุม การก่อสร้าง</p>	<p>นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักจัดการทั่วไป นักวิชาการสาธารณสุข</p>	<p>นิติกร นักวิชาการ ศึกษา</p>	<p>เจ้านักงานจัดเก็บรายได้ เจ้านักงานพัสดุ เจ้านักงานธุรการ(กองช่าง)</p>	<p>เจ้านักงาน ธุรการ (สป) เจ้านักงาน ป้องกันฯ นายช่างโยธา</p>	<p>การเรียง</p>	<p>- ผ.นักพัฒนาชุมชน ผ.นักทรัพยากรบุคคล ผ.นักวิชาการเงินและบัญชี ผ.นักจัดการทั่วไป ผ.จพ.ง.พัสดุ ผ.นายช่างโยธา ผ.นายช่างไฟฟ้า ผ.ครูผู้ช่วย (2)</p>	<p>ผ.เจ้า พนักงาน ป้องกันฯ -</p>



## ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

### ๑. ปัญหา/อุปสรรค

- เนื่องด้วยมีการโอน (ย้าย) ของพนักงานส่วนตำบล ทั้งระดับสายงานบริหาร และสายวิชาการ ทำให้เกิดช่องว่างในการปฏิบัติราชการที่ขาดการต่อเนื่อง
- ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีกฎระเบียบ ห้ามโอนย้ายสายงานบริหาร ในช่วงบางเวลา (ปลดล๊อค) ทำให้เกิดการบริหารราชการที่ไม่ต่อเนื่อง
- เนื่องด้วยการสอบบรรจุของพนักงานส่วนตำบล ไม่เพียงพอต่อการใช้บัญชี ทำให้ขาดเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

### ๒. ข้อเสนอแนะ

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไม่ควรมีมาตรการในการออกกฎระเบียบ ห้ามโอนย้ายสายงานบริหาร ในช่วงบางเวลา (ปลดล๊อค)
- ควรเพิ่มความถี่ในการเปิดสอบพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งที่ขาดแคลน

สรุปจำนวนรวมแยกตามประเภท อัตราตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลเบิกไพร อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี

ลำดับที่	ประเภท	จำนวนอัตราตำแหน่ง			หมายเหตุ
		ทั้งหมด	ที่มี	ที่ว่าง	
๑	บริหารท้องถิ่น	๒	๑	๑	
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๖	๖	-	
๓	วิชาการ	๙	๘	๑	
๔	ทั่วไป	๖	๓	๓	
๕	ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-	
๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๑	๑๐	๑	
๗	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๕	๑๕	-	
๘	ครู	๒	๒	-	
รวม		๕๒	๔๖	๖	

จำนวนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง แยกตามระดับตำแหน่ง

ระดับ	บริหารท้องถิ่น			อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ต้น	กลาง	สูง	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ปง.	ชง.	อส.		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	๖	-	-	๕	๓	-	-	-	๓	-	๑	๑๐	๑๕	๔๔

ระดับ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					รวม
	ครูผู้ช่วย	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓	คศ.๔	
จำนวน	-	-	๒	-	-	๒

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

(นางสาวพรรณพัชร อุ้นทา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



จำนวนบุคลากรทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลเปิกไพร อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ
๑	นาย วัลลภ จันทรหอม	รองปลัด อบต.	บริหารท้องถิ่น	ต้น
๒	นาง วนิดา ชมภูพิน	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น
๓	นาง ชัญญานิษฐ์ รัชศฤงคารสกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น
๔	นาย เทียมเดช ชุ่มนาค	ผู้อำนวยการกองช่าง	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น
๕	น.ส. ลดาวัลย์ ศิริเอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น
๖	นาง ธนากร ป้อมน้อย	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น
๗	นาย วัลลภ พรหมมี	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น
๘	น.ส. พรรณพัชร อุ่นทา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	วิชาการ	ชำนาญการ
๙	นาง จิตติรัตน์ ปากวิเศษ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	วิชาการ	ชำนาญการ
๑๐	น.ส. ปนัดดา ฉัตรประยูร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	วิชาการ	ชำนาญการ
๑๑	นาง ปิยาภรณ์ น้อยดี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ
๑๒	น.ส. ภาธินี ชมชื่น	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ
๑๓	น.ส. อรประภา แดงเจริญ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ
๑๔	นาย ทศพล หลวงฤทธิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ
๑๕	นาย อลงกรณ์ โพธิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปฏิบัติการ
๑๖	น.ส. จิราภรณ์ เหมเปา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	ทั่วไป	ชำนาญงาน
๑๗	น.ส. แสงเดือน ง่วนฮวด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	ทั่วไป	ชำนาญงาน
๑๘	น.ส. อุษา แววทับเทศ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ทั่วไป	ชำนาญงาน
๑๙	น.ส. อรุณี โกมลมุสิก	ครู	วิทยฐานะ	ชำนาญการ
๒๐	น.ส. มิถุนา กาประโคน	ครู	วิทยฐานะ	ชำนาญการ
๒๑	นาย สมศักดิ์ โกญจนาทร	ภารโรง	ลูกจ้างประจำ	
๒๒	น.ส. สุวรรณมา สิงห์โต	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๓	น.ส. หนึ่งฤทัย จิตรใจ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๔	น.ส. สรชา ศรีทธาผล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๕	น.ส. กาญจนา ท้าวญาติ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๖	น.ส. สุนีย์ มั่นเอี่ยม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๗	นาย วรุตม์ อินช้อย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๘	นาย ภาณุพงศ์ หมุยจิวิ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๙	นาย สิทธิพรหม พ่วงทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๐	น.ส. เปมิกา แป้นชาติ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๑	น.ส. จันทรเพ็ญ กระจ่างจร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๒	น.ส. พวงเพ็ญ ปานน้อย	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	

๓๓	นาย	สมศักดิ์	จันทร์บริบูรณ์	คนงาน (ยาม)	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๔	นาย	อนันตชัย	แฉ่มมั่งคง	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๕	นาย	ศิลา	จันทร์ทัด	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๖	น.ส.	สายยนต์	ฟักเขียว	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๗	นาง	พนมรุ้ง	พวงมาลี	ผู้ดูแลเด็ก	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๘	น.ส.	นิตา	หอมหวาน	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๙	นาย	รัชพล	คงละออ	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๐	นาย	โรจน์วิวัฒน์	กันวงศ์	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๑	นาย	สมใจ	วิวัฒน์	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๒	นาย	เอกชัย	น้อยเงิน	คนสวน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๓	น.ส.	บุษกร	เกิดทรัพย์	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๔	น.ส.	ศิริประภา	จันทร์	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๕	นาย	วีรยุทธ	ศรัทธาผล	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๖	นาย	สุริยะ	อุยมา	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลเปิกไพรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	หลักสูตรที่อบรม	วัน/เดือน /ปี	หน่วยงานที่จัด
๑	นาง วุฒิศา วัฒนุพันธ์	หัวหน้าคู่มือบันทึก อบต.	อำนวยความสะดวก (ต้น)	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประจำการท้องถิ่น	๓-๓-๖๖	Local Mooc ผลิต.
๒	นาง ชัญญาภรณ์ ชุตติการกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำนวยความสะดวก (ต้น)	การบัญชีบริหาร การคิดค่าเสื่อมราคาประเมิน การเตรียมความพร้อมบัญชี Excel อัตโนมัติของหน่วยงานภายใต้สังกัด โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔-๖ ก.ค.๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
๓	นางสาว ดลวัลย์ ศรีเอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	อำนวยความสะดวก (ต้น)	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๗-๗ ก.ค.๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๔	นางพรณมวรา รัตติณาลัย	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	อำนวยความสะดวก (ต้น)	แนวทางการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานที่ยั่งยืนสู่สังคม อยู่ดีความดีการเงินอุดหนุนเพื่อการพัฒนาและเติบโตขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๒๐-๒๒ ก.พ. ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๕	นางสาวพรณมพัชร อุ่นหา	นักวิทยากรบุคคลชำนาญการ	วิชาการ	หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการ จัดชั้นเรียน การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ	๒๑-๒๔ ธ.ค.๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๖	นางสาว ปัทมา ฉัตรประยูร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	วิชาการ	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูล รับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าธรรมเนียมการเตรียมความพร้อมบัญชีขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS	๒๑-๒๓ ก.ค.๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๗	นางปัทมาภรณ์ น้อยดี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วิชาการ	เพื่อประสิทธิภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการใช้จ่ายงบประมาณการอุดหนุนงบประมาณ กรณีอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานภายนอก และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมสาธารณะและสวัสดิการให้แก่บุคลากรในสังกัด	๒๒-๒๔ ก.ย.๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๘	นางสาวแสงเดือน งามยอด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	ทั่วไป	เทคนิควิธีจัดเก็บภาษีที่ดินสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ให้ถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมาย การปรับปรุงแผนที่ภาษี การคำนวณภาษี โดยใ้โปรแกรม TAXGIS ๒๐๒๒ และ LIXX๑๐๐๔๐	๑๓-๓ ก.ค.๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๙	นายอลงกรณ์ โพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	เทคนิคและวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณในงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗	๒๒-มิ.ย. -๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๐	นางสาวอรปรภภา แดงเจริญ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	วิชาการ	นักวิชาการสาธารณสุข รุ่น ๙	๒๕-มิ.ย. -๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๑๑	นางสาวอุษา นวาทินเทศ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ทั่วไป	แนวทางการเขียนหนังสือราชการภายในและภายนอกและการเขียนรายงานการประชุมตามระเบียบงานสารบรรณในปัจจุบัน	๔-๖ ก.พ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๑๒	นายพศพล หลวงทงสิทธิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	อำนวยความสะดวก (ต้น)	ฝึกปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อบท)	๒-๔ ก.ย. ๒๕๖๕	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



Local  
MOOC

ขอขอบพระภาคณั้ยัตถรงบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางงานิดา ชมณัฐพนั้

สำเร็จการศั้กษาใ้บรายวิชา

LMOOC085 : ระเบ็ยบกระทรวงมหาดไ้ทวยว่าด้วยข้อบั้งคั้บการระประชุมสภาท้องถิน พ.ศ. 2547 แ่กั้ไขเพ็้ิมเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.

2565

พำไป้โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาศรรถนะของคั้บงวนำไป้สู่ถ้อศั้กรศั้กษาด้วยระบบ Local MOOC

ณ วันนั้ที่ 30/06/2023

(นายขจร ศรีชวโนถั้ย)

อธิบดีกรบส่งเสริ้บการปกครองถ้องถัน





อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)

๐๕๑



๒๕๖๑ พุทธศักราช ๒๕๖๑ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรียน ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อขอเชิญคุณคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เข้าร่วมพิธีเปิดงานมหกรรมวิชาการ "Excel ๒๐๑๖" ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรียน ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรียน ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรียน ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรียน ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรียน ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

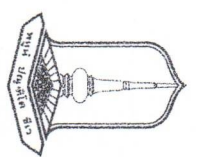
เรียน ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรียน ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ในนามของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม





## มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางสาวลดาวัลย์ ศิริเอก**

ได้สำเร็จการอบรม ณ โรงเรียนภูมิปัญญา ธีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ภายใต้หนังสือขอเสนอแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

และหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับใหม่)”

ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อจรรโลงประเทศชาติ ให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

( รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาถบุญ ศรัลวิบูลย์ )

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
( รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาฏจินน์ ศรีวิบูลย์ )

๒๕๘๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
เพื่อรองรับกระแสความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่  
เพื่อจรรโลงประเทศชาติ ให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

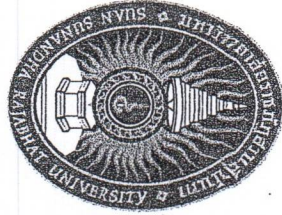
ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

และเงินอุดหนุนเพื่อการศึกษาและทุนเพื่อการพัฒนาในโครงการวิจัยเชิงพื้นที่ของศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา  
“ แนวทางการปฏิบัติและการแก้ไขปัญหามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ” ระดับผู้ศึกษา  
ได้รับแจ้งการอบรม ณ โรงแรม ณ เวลา อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี

นางพรรณฉวีพร รติคุณภรณ์

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา







# มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพรศุภพัชร์ อุ่นงา

ได้ผ่านการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหารและการและพนักงานส่วนท้องถิ่น  
หลักสูตร “หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค การวางแผนการ ลำดับชั้นพัฒนา  
การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ”

วันที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม - ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมธาวาสัย ๒๕๖๖ จังหวัดเพชรบุรี

*Wu Oon*

(นายพรศุภพัชร์ อุ่นงา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา



២៤

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងព្រៃទឹក និង រុក្ខាប្រមាញ់  
(មន្ត្រីជំនាញ រូបតំណាងរដ្ឋសភា)



ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីទទឹង គណៈកម្មាធិការជាតិរៀនសូត្រ និង យុទ្ធសាស្ត្រ

បណ្តឹងប្តឹងរដ្ឋសភាស្នើសុំកែសម្រួលបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង

ក្នុងការគ្រប់គ្រង និង ការពារធនធានធម្មជាតិ

ស្រុក ៧១ មេធាវីស្រុក ៧១ រដ្ឋមន្ត្រីទទឹង ៣៧ - ៣៧ ក្រសួងព្រៃទឹក និង រុក្ខាប្រមាញ់

គ ក្របខ័ណ្ឌ “ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីទទឹង សហគមន៍សហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង

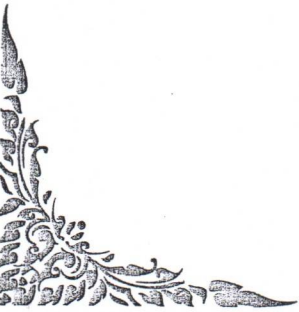
ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង

ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង

នៃសភាស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង

ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងព្រៃទឹក និង រុក្ខាប្រមាញ់ ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង







# มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางเปี่ยมภากร หนอชาติ

ได้ผ่านการฝึกอบรมปฏิบัติการหลักสูตร

“เพิ่มประสิทธิภาพและเสถียรภาพของสถานีวิทยุกับการช่วยเหลือน้ำประปาชุมชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
การสำรวจงบประมาณการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ และการเบิกจ่ายงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในการจัดกิจกรรมสหสาขาวิชาชีพและสวัสดิการให้แก่บุคลากรให้สังกัด”

วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

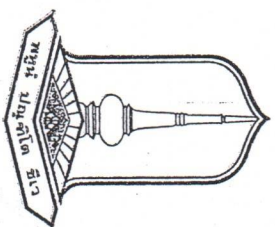
ณ โรงแรมอิมพีเรียล กรุงเทพฯ

*Mu Kim*

(นายพีรพัฒน์ คุ้มคง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา





## สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ขอเชิญชวนนักศึกษา

### นางสาวแสงเดือน งามฮวด

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ให้ถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมายการปรับปรุงแผนที่ภาษี

การคำนวณภาษีโดยใช้โปรแกรม LtaxGIS ๒.๒ และ Ltax๓๐๐๐ ๔.๐” รุ่นที่ ๘

ระหว่างวันที่ ๑ – ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมลองบีช อำเภอเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ว่า ณ วันอาทิตย์ที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงความ

นายอลงกรณ์ โพธิ์

ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่าย

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

ขอให้นำความมาเข้าสู่ในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของทางราชการต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# សំណុំរយវិធានការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យាស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

រដ្ឋសភា

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

អគ្គនាយកដ្ឋានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ខ្ញុំបាទសូមជូនដំណឹង ដល់អង្គការសហប្រតិបត្តិការស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យាស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យាស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

*(Handwritten mark)*

(ឈ្មោះ គីរីវណ្ណ ឈុន)

*(Handwritten signature)*

(ឈ្មោះ វណ្ណ ឈុន)





## มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางสาวอุษา แก้วทับเขต**

ได้สำเร็จการอบรม ณ โรงแรม ณ เวลา อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี  
หลักสูตร “แนวทางทางวิชาชีพหนังสือราชการภายในและภายนอกและ  
การเขียนรายงานประชาคมตามระเบียบงานสารบรรณในปัจจุบัน”  
ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่  
เพื่อจรรโลงประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

( รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาภรณ์ ศรีวิบูลย์ )

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี  
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

**นายทศพล หลวงฤทธิ์**

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ฝึกปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)  
ตามมาตรฐานงานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง และควมรับผิดชอบจาก พ.ร.บ.วินัยฯ" รุ่นที่ ๑๑

ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

จัดโดย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ประชุม วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

*Wassawat*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณิภา เกษพล)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

**ภาคผนวก**



# ภาคผนวก ก

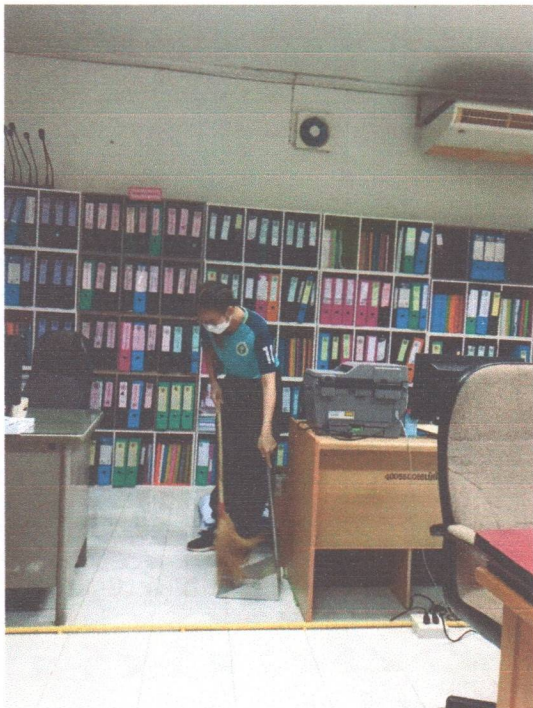
# โครงการปลูกจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติต่อต้าน การทุจริต ปี ๒๕๖๖



ภาคผนวก ข



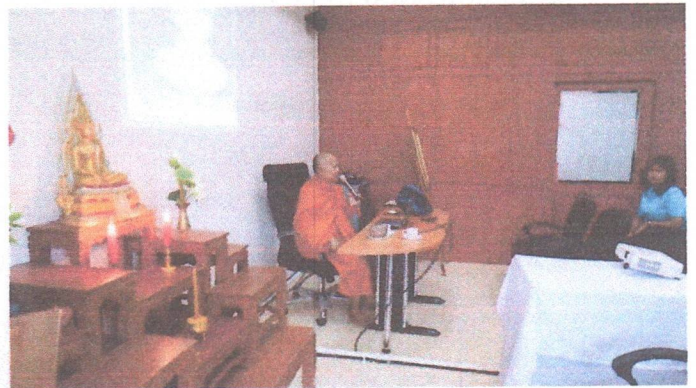
# กิจกรรม ๕ ส ประจำปี ๒๕๖๖



# ภาคผนวก ค



โครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



# ภาคผนวก ง

# โครงการอบรมพัฒนาความรู้ ในการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหารสมาชิก สภาและเจ้าหน้าที่ ปี ๒๕๖๖





สรุปจำนวนรวมแยกตามประเภท อัตราตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลเบิกไพร อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี

ลำดับที่	ประเภท	จำนวนอัตราตำแหน่ง			หมายเหตุ
		ทั้งหมด	ที่มี	ที่ว่าง	
๑	บริหารท้องถิ่น	๒	๑	๑	
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๖	๖	-	
๓	วิชาการ	๙	๘	๑	
๔	ทั่วไป	๖	๓	๓	
๕	ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-	
๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๑	๑๐	๑	
๗	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๕	๑๕	-	
๘	ครู	๒	๒	-	
รวม		๕๒	๔๖	๖	

จำนวนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง แยกตามระดับตำแหน่ง

ระดับ	บริหารท้องถิ่น			อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ต้น	กลาง	สูง	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ปจ.	ชง.	อส.		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	๖	-	-	๕	๓	-	-	-	๓	-	๑	๑๐	๑๕	๔๔

ระดับ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					รวม
	ครูผู้ช่วย	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓	คศ.๔	
จำนวน	-	-	๒	-	-	๒

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

(นางสาวพรรณพัชร อุันทา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ